

# 委任状

## 記入例

代理人を受給する場合は記入  
**世帯主(委任する人)が  
全て記入**

(宛先) 萩市長

(記入日) 令和 ○年 ○月○○日

**※必ず世帯主(委任する人)をご記入ください。**

【代理申請・請求を行う場合の記入欄】

代理人	フリガナ	世帯主との関係	代理人の	代理人の住所等連絡先
	代理人氏名		生年月日	
	ハギシ ハナコ	妻	明治・大正	萩市大字江向510番地 日中に連絡可能な電話番号 0838 - 00 - 0000
	萩市 花子		昭和・平成	
上記の者を代理人と認め、 臨時給付金の <input checked="" type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 申請及び受給 を委任します。			○○年○月○○日	署名(又は記名・押印)  萩市 太郎

## 【添付書類の貼付欄】

### 代理人確認書類

- ・世帯主本人に代わって代理人が申請する場合には、代理人の方の本人確認書類を添付してください。(運転免許証、健康保険証の写しなど)
- ・振込先は原則、世帯主の口座になります。  
代理人名義の口座へ振込を希望する場合は、世帯主と同一世帯の方の口座のみ指定でき、代理人の預金通帳(金融機関名、支店番号、口座番号、口座名義人がわかるページ)の写しも必要です。

代理人による手続きの場合には、代理人の本人確認ができるコピーが必要です。  
申請：世帯主と同一世帯の方、法定代理人の方、別世帯の親族の方  
受給が代理人の口座：世帯主と同一世帯の方の口座のみ

(※代理人申請は原則、世帯主と同一世帯の方、法定代理人の方、別世帯の親族の方に限ります。)