

園のしおり



萩市椿保育園

萩市大字椿2794番地

TEL (0838) 25-2270

保護者の皆様へ

保育園は、児童の保護者のいずれもが、仕事や病気・介護などの理由で家庭で保育することが出来ない児童を保護者になって保育することを目的とする施設です。

子どもの最善の利益を考慮し、心身共にすこやかに、そして豊かな人間性の素地を養う為に、教育と養護が一体となった保育を行い、情緒の安定と生活指導を重視しています。

その為には、ご家庭の皆様と保育園との密接な連携が必要になってきます。ご理解、ご協力をよろしくお願い致します。

【園の概要】

- ・目的 保育園は、児童福祉法第39条の規定に基づき、保育を必要とする子どもの保育を行い、その健全な心身の発達を図ることを目的とする児童福祉施設である。
- ・施設名称 萩市椿保育園
- ・施設所在地 萩市大字椿 2794 番地 TEL 25-2270
- ・設置主体 萩市
- ・運営主体 萩市

【定員】 80名

【保育理念】 子ども一人ひとりを大切にし、保護者からも信頼され、地域に愛される保育園を目指す。

【保育方針】 豊かな人間性、心身ともに健やかな子どもを育成する。

【保育目標】

- * 思いやりのある子ども
- * あいさつの出来る子ども
- * 元気にあそべる子ども
- * 自分のことが自分でできる子ども
- * 楽しく食事のできる子ども

【保育事業】 障害児保育・乳児保育

【職員構成】 園長 副園長
保育士・会計年度保育士・非常勤保育士
調理員・非常勤調理員・週休代替調理員
嘱託医（内科・歯科）

【組構成】 5歳児・・・白組 4歳児・・・桃組 3歳児・・・赤組
2歳児・・・黄組 1歳児、0歳児・・・ひよこ組

【保育を提供する日・時間及び提供を行わない日】

(開所曜日) 月曜日から土曜日

(保育時間) 保育標準時間 7時30分～18時30分

保育短時間 8時30分～16時30分

(延長保育) 保育短時間 7時30分～ 8時29分

16時31分～18時30分

※延長保育料は2号、3号認定とも1日につき400円です。

(休業日) 日曜日 祝日 年末年始

【利用の開始及び終了について】

| | |
|------|--|
| 利用開始 | 萩市の利用調整により、保育の必要性等の内容を確認して認定（決定）します。 |
| 利用終了 | 2号・3号認定に該当しなくなった場合（卒園を含む） 保護者からの退園の申し出があった場合 利用継続が不可能であると市が認めた場合 |

【利用者負担その他の費用の種類・理由】

保護者会会費として、子ども一人につき年4,000円負担いただきます。

園での集合写真などの写真代金（年に数回、園にて張り出し、購入申し込み時）

【緊急時における対応方法】

| | |
|--------|--|
| 対応方法 | 保育の提供中、子どもの体調に急変が生じた場合や事故が発生した場合には、速やかに当該子どもの保護者及び市に連絡するとともに、当該子どものかかりつけの医療機関のほか以下の医療機関の指示に従う。 |
| 救急・消防 | 萩消防署 (電話：0838-25-2784) |
| 警察 | 萩警察署 (電話：0838-26-0110) |
| 嘱託医・内科 | いわたにこどもクリニック (電話：0838-24-2100) |
| 嘱託医・歯科 | おか歯科 (電話：0838-22-8241) |

【非常災害対策】

防災マニュアルや消防計画に基づき、防災に関する具体的な計画を立て、月1回の避難訓練など必要な訓練を実施しています。災害発生時には、園より速やかに保護者の方にお迎えの連絡をします。

【虐待防止等の措置について】

☆虐待防止に関する整備について

入所児童の虐待防止、人権擁護等を図るために、必要な体制の整備を行うとともに、職員に対する研修その他の措置を講じます。

☆緊急時の対応

(保育所には虐待が疑われる場合「通告する義務」があります)

児童に不適切な養育の兆候が認められた場合（またはその他必要な場合）は、児童虐待の防止等に関する法律その他の関係法令等に従って、関係機関へ通告等を行うほか、関係機関と連携して必要な対応を行います。

【デイリープログラム】

| 幼児組 | 時間 | 3歳未満児 |
|------------------------------|-------|-----------------------|
| 登園可能 (挨拶・身支度整理・視診) あそび | 7:30 | 登園可能 (挨拶・身支度整理・視診) |
| | 8:45 | 片付け |
| | 9:00 | 朝のおやつ |
| 片付け・排泄 | 9:30 | |
| 朝の集会 | 9:45 | 朝の集会 |
| 保育活動 | 10:15 | あそび |
| | 11:00 | 給食準備・給食(乳児) |
| | 11:15 | 給食準備・給食(1, 2歳児) |
| 給食準備・給食 (土曜日は給食10時45分) | 11:30 | (土曜日は給食10時45分) |
| | 12:15 | 午睡準備 |
| 給食片付け | 12:30 | 午睡準備 |
| あそび ～ 6月～9月は午睡 ～ | 12:45 | |
| 片付け・排泄手洗い | 14:30 | 起床・排泄手洗い |
| おやつ準備 | 14:45 | おやつ準備 |
| おやつ | 15:00 | おやつ |
| 降園準備・随時降園 | | 降園準備・随時降園 |
| 保育終了 | 18:30 | 保育終了 |

▽毎月の行事

- ・誕生会 ・発育測定 ・避難訓練 ・ピカピカデー
- ・クッキング(4・5・6・10・11・12・1・2・3月)
- ・移動図書(3歳児以上)

園生活について

【保育時間について】

- ・当園開所時間は、7時30分より、18時30分までです。〈利用時間は、保育認定による〉
- ・9時までに登園しましょう。(3歳未満児は、朝のおやつが9:00に始まります。)
- ・欠席される時や通院等で遅くなる場合は、9時までに必ず連絡ください。

椿保育園 (☎0838-25-2270)

【園児の送迎について】

- ・園児の送迎は、保護者の責任のもとでお願いします。
- ・園児の受け渡しは、玄関口とします。但し、ひよこ組は、保育室までお願いします。
- ・通常とお迎えの方や時間帯が違う場合は、**前もって園にお知らせください。**
- ・車での送迎の際は、送迎用の駐車場をご利用ください。
エンジンをかけたままでの駐車は大変危険です。エンジンを止めて施錠しましょう。
- ・駐車場の込み合う時間帯には、速やかな移動をお願いします。
- ・正門前及び路上等に車を駐車されませんようお願いいたします。
- ・園庭内に業者の車も通ります。駐車場内だけでなく、**玄関まで手を繋ぎ登降園しましょう。**
- ・送迎には、チャイルド・ジュニアシートを着用しましょう。

【保健と安全について】

- ・園では、毎月の発育測定と避難訓練、年2回の内科健診、年1回の歯科検診を実施します。結果は、「出席ブック」の身体発育表・健康診断表でお知らせします。
- ・病気や感染症の場合は、早めに受診され、完治もしくは医師の許可を得てから登園をお願いします。

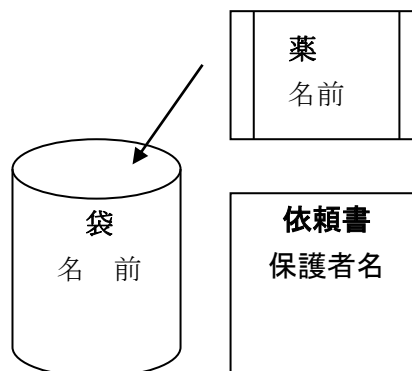
※下記の場合、園より保護者に緊急連絡先に連絡をさせていただきます。

- ① 37.5度以上の発熱／嘔吐や下痢を繰り返すとき／機嫌が悪くぐったりしている時
- ② 急な様態変化や大きなけが等で園より受診する場合
- ③ 風水害・火災等により避難準備情報及び避難指示が出た場合
- ④ その他、市関係機関より休園・お迎え依頼指示が出た場合

※園での与薬は、医師会や関係機関との協議により「与薬依頼書」により保育士の与薬が認められています。服用が必要な時は下記要項で、提出してください。

- ▷ 与薬は、医療機関を受診後に薬局で調剤した薬とします。
- ▷ 粉薬、水薬とも1回分を持たせて下さい。
- ▷ 薬は、袋(封筒等)に入れて、両方に記名ください。
- ▷ **薬、依頼書とも受け入れ職員に手渡し**して下さい。
- ▷ 座薬は、原則として取り扱いません。

●予約依頼書は、玄関にあります。



【給食について】

- ・給食は、3歳未満児には朝のおやつ・主食(ご飯)・副食(おかず)・3時のおやつを出します。
 - ・幼児組は、副食(おかず)と3時のおやつになりますので主食のご飯がいます。
(お弁当箱にご飯を入れ、お弁当包み用ハンカチ等で包んで持参)
 - ・誕生会等の特別食の日は、幼児組も主食のご飯は入りません。〈献立表で確認しましょう。〉
 - ・土曜日は、主食のご飯は入りません。麺類等の献立になります。
 - ・月に1回お弁当の日があります。保護者の方の手作りのお弁当をお願いします。(全園児)
 - ・食育への取り組みも積極的に行っていますので、家庭でのご協力をお願いします。
 - ・**食物アレルギーのある方は、医師の指示票を提出(半年に1回)**されることより、除去等の対応をします。〈指示票の様式は園にあります。〉
- また、保護者、給食調理員、担任との面談を行い、共通理解・認識の上、進めます。

【服装について】

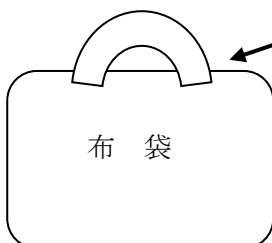
- ・2歳児より、園児服・通園帽子・通園カバンの服装で登降園します。
- ・園児服の下は、体操シャツ・体操ズボンを着用します。
〈寒い時は、体操シャツの下にTシャツ、ポロシャツ等を着用し調整して下さい。〉
- ・髪を結ぶ場合は、怪我防止のためプラスチック等の飾りの付いてないゴムを使いましょう。
- ・衣類・持ち物1つ1つにわかりやすい所に、はっきり名前を書いてください。
- ・0, 1歳児は、私服とします。〈着脱のしやすい服をお願いします。〉
- ・けが防止や安全の為、フード付きの服・調整ゴム付き(ウエスト・裾)のフックズボン等の室内着用は禁止とします。

【持ち物について】

- ・紅白帽子は、年間を通じ使用します。毎週金曜日に持ち帰りますので、洗濯をして翌週に持たせてください。
- ・お通い用の布バックは、常時園に置いておき、汚れ物があった場合に入れて持って帰らせませす。〈幼児組〉
- ・カバンに付けるキーホルダーは、友だちとのトラブルにならないよう1個までにしましょう。
- ・通園カバンに、出席ブック・お弁当・コップ・歯ブラシを入れて来ます。
- ・歯ブラシ、コップは毎日持って帰らせませす。きれいに洗って翌日忘れず持たせて下さい。
- ・水筒を通年持たせてください。

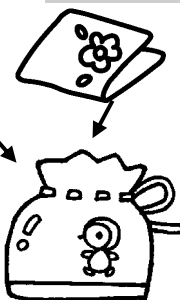
- ・幼児組・2歳児は、戸外でも手や汗が拭かれるようズボンのポケットに常時ハンカチを入れておきましょう。

毎日の持ち物(幼児組)・・・通園用カバンの中には
お弁当・出席ブック・歯ブラシ・コップ・水筒



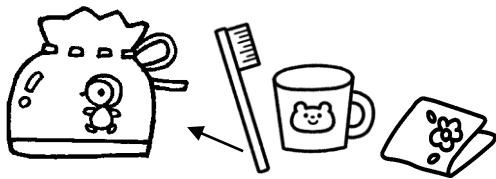
着替えは(園置き用)

- ・着替え用上下の服 1組
 - ・下着シャツ・パンツ 1組
 - ・汚れ物入れ用ビニール袋 1枚
- お通い用布バックに入れてきます。



巾着袋に毎日きれいなコップ・歯ブラシ・ミニハンカチを入れましょう。

0. 1・2歳児組



巾着袋に毎日きれいなコップ・歯ブラシ・ミニハンカチを入れましょう。

毎日の必要なもの全てが入る袋にしましょう。

小さい方は、ストロー付きの水筒、または、マグマグタイプでも良いです。



すいとう

食事の時に

- ・口拭き用ガーゼかタオル 3枚
 - ・食事用エプロン 3枚
 - ・手ふきタオル（ループつき）1枚
- ※黄組はいりません。

- 着替えは、・着替え用上下の服 2組
- ・下着半袖シャツ 2組
- ・パンツ、オムツ類 必要数
- ・汚れ物入れ用ビニール袋 2枚

▽園で常時お預かりします。

使用した場合持って帰らせますので、翌日その分だけ補充してください。

ビニール袋は、オムツ用と汚れ物入れ用です。（毎日使用します。）

肌着は、裾を止めないタイプがよいです。

午睡について

3歳未満児は、通年。

幼児組は、6月中旬～9月上旬まで

- ・夏場の午睡は、上下タオルケット
- ・枕替り用のタオル 1枚
- ・用具入れ

未満児クラス（0，1，2歳児）

- ・午睡用布団 1組
- ・毛布やタオルケット 1枚
- ・枕替り用のタオル 1枚
- ・布団用具入れ

▽午睡セットは金曜日に持って帰ります。週末にシーツなど洗濯され、月曜日に持ってきます。

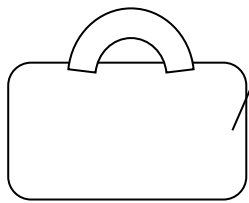
【毎月の行事について】

- 発育測定— 身長・体重を測定し、大きくなったことを喜び、成長や健康に関心を持たせていきます。また併せて、自分で着脱出来る様にします。記名のある肌着をお願いします。
- 誕生会— その月に誕生日を迎える友だちのお祝いをします。全園児が遊戯室に集まり、誕生児の紹介やカードのプレゼントをします。保育士の催し物も楽しみの1つです。この日は、特別食を用意しますので、幼児組は主食のご飯はいりません。
- 避難訓練— さまざまな災害・火事や不審者侵入を想定して、訓練をおこないます。安全に対するスキルを身につけると共に緊急時の対応について学びます。

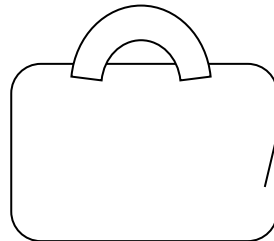
○移動図書ー 幼児組が、毎月2回(第1・3火曜日 15:00~)に移動図書館わくわく号で本を借ります。自分で絵本を選び借ります。必ず、**布の手提げ袋**を持たせて下さい。

〈白組ー3冊、桃組ー2冊、赤組ー1冊〉

また、図書館の本は公共の物です。大切に読み、次回に忘れず返却しましょう。



絵本のみ
37X30 cm位の
大きさの袋に
入ります。



紙芝居を借りたい時
45X32 cm位の
大きさの袋に入ります。
〈白組のみ〉

○お弁当の日ー 月に1回、お弁当の日があります。園外に出かけたりします。

お弁当の日は、リュックサック姿で登園ください。

〈通園カバン・出席ブックはいりません〉

〔 ・ご飯、おかずの入ったお弁当 ・箸 ・オシボリ(濡れていること)
・水筒 ・シート(袋に入れて) 〕

○クッキングー 食育「健康で豊かな生涯を過ごす為の基礎を食生活を通じて営むこと(食育基本法)」活動の一環として、クッキングを行います。

クッキングの日には、エプロン・三角巾・マスクを巾着袋か布バックに入れて持ってきます。〈スモック・帽子タイプも可〉爪の確認も忘れずに。

・自分で着脱のできるものがよいです。

○園外保育ー 天候を見て、散歩に出かけます。地域の自然を見直し、体験活動をします。また、歩くことにより体力をつけるとともに、交通の決まりを身につけます。歩きやすい靴を常時履かせてください。

○ピカピカデー 月1回、みんなで協力して、自分たちの園庭や室内の掃除をぴかぴかにします。(例えば…草取り、石拾い、花の苗植え、自分の棚の整理、など)

【その他】

- ・毎月、園だより・給食だよりをだします。よく目のつく場所に貼り、行事や持ち物等の確認をしましょう。〈お便り入れにて渡します。お便り入れは園用です、卒園まで大切にしましょう。〉
- ・大切なお便り等は、園児名の入った通送便の封筒に入れて渡します。〈袋はお返してください。〉
- ・保育認定等の変更がある場合は、早めの手続きをお願いします。
- ・年度途中でも児童票掲載事項の変更があった場合は、速やかに保育園にお知らせください。(住所/電話番号/勤務先等) ※子育て支援課での手続きもお忘れなく。
- ・大切な書類・現金等は、保護者の方が直接職員に手渡ししてください。
- ・不明な点や判りにくい点がありましたら、園や職員に遠慮なくお聞きください。
なお、苦情受付窓口〈苦情解決第3者委員の設置〉も設けております。

保育園での与薬について

保育園では、お子さんの与薬について1回分のみの薬をお預かりして実施しています。与薬に対する安全に万全を期するため、医師及び関係機関との協議により、下記の通り取り扱うことになっておりますので、保護者の皆様のご理解・ご協力をお願いします。

記

- 1 保育園での与薬は、医療機関又は、薬局で調剤した薬とします。
- 2 持参する薬は、1回分とします。(包みや容器にも、組と園児名を記入する)
- 3 薬は、必ず袋<調剤袋や封筒>に入れて、日付、組、園児名与薬時間を記入してください。
- 4 与薬依頼書に必要事項を記入して、薬と一緒に職員に手渡してください。
- 5 座薬は、医療行為となりますので、できません。
- 6 土曜日、午前保育のお子様は、薬をお預かりできません。
(朝食と昼食の間隔が短いため)

与薬依頼書

| 令和 年 月 日(曜日) | | | |
|---------------|--------------------|-------------|-----|
| 組・与薬児名 | 組 氏名 | | 男・女 |
| 保護者名 | | | |
| 病名 | | | |
| 病院名 | | | |
| 薬名 | 薬品名() 種類(錠剤・粉・水薬) | | |
| 与薬時間 | 午前・午後 食前・食後 | | 時 分 |
| その他の注意事項 | | | |
| 受付(園記入) | | 投薬 (園記入) | |

《お願い》

- 処方箋どおりに薬品名を記入して下さい。
- 薬が2種類以上ある場合「2包」、「1包と水薬」など、職員にわかりやすく記入してください。