第５号様式（第１０条関係）

　年　　月　　日

萩市就職学生支援補助金現況届

萩市長　様

萩市就職学生支援補助金交付要綱第１０条に基づき、下記のとおり報告します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 届出人  (交付決定者) | ふりがな | |  | 連絡先 | 日中連絡の取れる電話番号  （　　　　）　　　－  ※必ず記入してください。 | |
| 氏　名 | |  |
| 現在の住所 | | 〒　　　－ | | | |

１　変更の有無

補助金の交付決定以降（過去の現況届で報告済みの場合は、それ以降）の変更の有無について、以下の項目ごとに☑を記入し、変更内容を記載してください。

　・住所の変更　　　　　　　□　有　　　　　　□　無

　・就業先の変更　　　　　　□　有　　　　　　□　無

（変更内容）

|  |  |
| --- | --- |
| 旧（変更前） | 新（変更後） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

（変更期日）　　　年　　月　　日

２　添付書類

　　以下の書類を添付して御提出ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック | 提出が必要な方 | 必要書類 |
| □ | 交付決定者全員 | 住民票の写し |
| □ | 初回報告の方のみ（就職学生支援補助金の申請日の属する年度の次年度のみ） | ・就業証明書（別紙１） 【就業先が変更になった方のみ】 併せて以下のいずれかの書類をご提出ください。 ・退職した就業先の就業証明書（別紙１） ・退職した就業先の退職証明書 ・雇用保険被保険者離職票又は雇用保険被保険者資格喪失確認通知書 |

※現況届の報告期間について

※申請日の属する年度の次年度から５年間、毎年３月１日～３月３１日にご提出ください。

【（例）申請日Ｒ6.11.1 → 初回報告 Ｒ8.3.1～31 → ２回目 Ｒ9.3.1～31 、…

５回目　 Ｒ12.3.1～31】

※各書類の取得日は、各報告期間内のものを御提出ください。