

令和 7 年度 萩市会計年度任用職員募集要項

会計年度任用職員とは、1 会計年度内を任期として勤務する非常勤職員です。
次の職種において、勤務を希望する人を募集します。

1 募集人数

2 人

2 職種名

一般事務員

3 勤務内容

窓口対応、書類整理、システム入力など

4 応募資格・必要な免許・資格等

市税等の滞納がない方

5 勤務条件

項目	内容
任用期間	令和 7 年 8 月 1 日～令和 7 年 1 0 月 3 1 日 任用から 1 か月間は条件付き採用期間となります。
勤務場所	市役所福祉政策課
勤務日数	週 5 日
勤務時間	8 : 3 0 ~ 1 7 : 1 5 の間の 7 時間（休憩 1 時間） 就業時間にご相談ください。
給料又は報酬の額	時給 1, 1 9 4 円
給料又は報酬の支給日	翌月 2 1 日
期末・勤勉手当	支給あり
休日	原則、土曜日、日曜日及び祝日、年末年始（12/29～1/3）
休暇等	年次有給休暇、特別休暇（有給、無給）
その他の報酬	条例等の定めるところにより、時間外勤務手当、通勤手当 相当の報酬等を支給
健康保険	適用あり

厚生年金保険	適用あり
雇用保険	適用あり
公務災害	非常勤職員公務災害補償制度又は労働災害補償保険のいずれか
服務	守秘義務、職務専念義務など地方公務員法の規定が適用されます。

6 選考方法

- (1) 書類審査・面接による選考試験を実施
- (2) 面接の日時は別途通知
- (3) 選考結果は、面接後１０日以内に応募者全員に書面にて通知

7 応募手続等

履歴書（市販のもの）及び資格証の写し（資格が必要な職種のみ）を、人事課に郵送または持参をしてください。履歴書には希望する職種を記載してください。

8 受付期間

随時（採用の定員に到達次第、募集を終了することを、予めご了承ください。）

9 問い合わせ・応募先

〒758-0041 萩市江向510番地

萩市役所人事課 電話 0838-25-1239（平日午前8時30分から午後5時15分まで）