

提出書類一覧

		個人				法人				提出期間
		単独の場合		共有の場合		単独の場合		共有の場合		
		本人	代理人	共有者 全員	代理人	本人 (代表者)	代理人	共有者 全員	代理人	
入札参加申請時に必要な書類	一般競争入札参加申請書兼誓約書（様式１）	○		○		○		○		2月2日（月）～2月13日（金）午後5時まで（必着）
	住民票抄本（※個人番号の記載のないもの）	○		○ （共有者全員分）		－		－		
	身分証明書（※本籍地の市区町村で発行）	○		○ （共有者全員分）		－		－		
	履歴事項全部証明書※法務局で発行	－		－		○		○ （共有者全員分）		
	印鑑登録証明書（個人）、印鑑証明書（法人） （※個人の場合は市区町村、法人の場合は法務局で発行）	○ （本人のもの）		○ （共有者全員分）		○		○ （共有者全員分）		
	役員一覧（様式２）	－		－		○		○		
	委任状（様式３）	－	○	－	○	－	○	－	○	
	【別紙】共有者名簿	－		○		－		○		
入札に必要な書類	入札保証金提出書兼返還請求書（様式４）	○		○		○		○		2月26日（木）～3月11日（水）午後5時まで（必着）
	入札書（様式５）	○		○		○		○		
	入札保証金領収証書の写し （※様式４の裏面に貼付）	○		○		○		○		

※各証明書は、提出日から３ヶ月以内に発行されたもので、**原本を提出**して下さい。

※身分証明書：破産者等で復権を得ない者でないことを証明する書類で、本籍地の市町村長が発行するもの。