

別記

第1号様式（第7条関係）

年 月 日

萩市長 あて

申 込 者 :  
(法人名または屋号)

代 表 者

事 業 所 住 所 :

(個人事業主の  
場合は自宅住所)

電 話 番 号 - -

担当者役職・名前

## 萩市中小企業者持続的成長・賃金引き上げ促進補助金交付申請書

令和8年度において、萩市中小企業者持続的成長・賃金引き上げ促進補助金の交付を受けたいので、萩市中小企業者持続的成長・賃金引き上げ促進補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて申請します。

1. 申請額 \_\_\_\_\_ 円 (対象経費の1/2、千円未満切り捨て)

2. 業種 (選択)  建設業  製造業  運輸業  卸売業  小売業  
(該当するものに☑)  金融・保険業  不動産業  宿泊業  飲食サービス業  
 医療  福祉事業  その他 ( )

3. 補助事業 (該当するものに☑)

- デジタル化・DXによる業務改善・効率化が図られる設備・機器等
- 省エネ化・コスト削減による経営の持続化が図られる設備・機器等
- 高付加価値化・売上拡大による持続的成長が図られる設備・機器等

4.  市税等に滞納がない（滞納がない場合はをしてください）

#### 5. 添付書類

- (1) 事業計画書（別記第2号様式）
- (2) 収支予算書（別記第3号様式）
- (3) 賃金引上げ計画書（別記第4号様式）及び賃金の状況が分かる書類
- (4) 従業員への方針表明を証する書類（別記第5号様式）
- (5) その他市長が必要と認める書類

#### ■個人情報の提供等に関する同意

萩市中小企業者持続的成長・賃金引き上げ促進補助金の交付を受けるに当たり、上記の内容については、事実と相違ありません。ついでに、以下の私に関する個人情報を萩市商工振興課に対して提供し、又は萩市商工振興課が職権で調査し収集することについて同意します。

- ①市県民税、法人市民税、固定資産税、国民健康保険料等に関する情報
- ②国の登録確認機関である団体等への加盟状況に関する情報
- ③添付書類に関する情報
- ④従業員の賃上げ状況に関する情報

年 月 日

氏名

法人にあっては名称

及び代表者の氏名

（自署又は記名押印）



第3号様式（第7条関係）

申請者  
代表者職・氏名

収 支 （ 予 算 ・ 決 算 ） 書

1 収入の部

区 分	予 算 額	摘 要
自 己 資 金	円	
市 補 助 金	円	
計	円	

2 支出の部

区 分	予 算 額	摘 要
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
消費税額	円	
計	円	

※機器等の見積書の写しやカタログ等を添付すること。

※消費税部分は補助対象になりません。

## 賃金引き上げ計画書

申請者  
代表者職・氏名

1. 賃金引き上げ支給時期 令和 年 月分又は 月 日分給与から  
(比較対象給与 令和 年 月分又は 月 日分)

### 2. 対象となる従業員名簿

No.	従業員の氏名	給与形態	引き上げ前の基本給の額	引き上げ後の基本給の額	引上率 引上額 (円/%)	
1			円	円		
2			円	円		
3			円	円		
4			円	円		
5			円	円		
6			円	円		
7			円	円		
8			円	円		
9			円	円		
10			円	円		
			円	円		

※給与形態の欄には、月給、日給、時給などを記載ください。

※行が不足する場合は、適宜追加してください。

※同じ内容が記載されていれば任意様式でも構いません。

(添付書類)

- ・引き上げ前の各従業員ごとの給料支払額が分かる書類（写）

従業員への方針表明を証する書類

年 月 日

萩市長 あて

申請者  
代表者職・氏名

令和7年10月16日に発効された山口県最低賃金又は特定最低賃金を適用以降の従業員に対する給与のうちの基本給の額について、下記のとおり、引き上げを行う予定である給与の直前の基本給の額と比較して、増加させる方針を従業員代表の\_\_\_\_\_に説明するとともに、賃上げ方針について従業員に対する表明を行いました。

1. 増加方針       月額3.0%以上       時給50円以上

2. 賃金引き上げ支給時期      令和 年 月分又は 月 日分給与から

上記の賃上げ方針について、我々従業員は令和 年 月 日に、下記の方法によって、代表者より表明を受けました。

年 月 日

従業員代表 \_\_\_\_\_  
(自署又は記名押印)

口頭    メール等    掲示板    その他 ( )

(該当するものに☑)

※既に賃金引き上げ済みの場合は、いずれも引き上げ後、初の支給日を記載のこと。

年 月 日

萩市長 あて

申 込 者 :  
(法人名または屋号)

代 表 者

事 業 所 住 所 :

(個人事業主の  
場合は自宅住所) :

電 話 番 号 - -

担当者役職・名前

### 萩市中小企業者持続的成長・賃金引き上げ促進補助金変更交付申請書

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定を受けた補助事業について、次のとおり変更したいので、萩市中小企業者持続的成長・賃金引き上げ促進補助金交付要綱第9条の規定により、関係書類を添えて申請します。

1 変更した事業内容

(金額) \_\_\_\_\_ 円

2 変更理由

3 添付書類

- (1) 変更後の事業計画書
- (2) 変更後の収支予算書
- (3) その他市長が必要と認める資料

年 月 日

萩市長 あて

申 込 者 :  
(法人名または屋号)

代 表 者

事 業 所 住 所 :

(個人事業主の  
場合は自宅住所) :

電 話 番 号 - -

担当者役職・名前

## 萩市中小企業者持続的成長・賃金引き上げ促進補助金中止（廃止）申請書

次のとおり補助事業を中止（廃止）したいので、萩市中小企業者持続的成長・賃金引き上げ促進補助金交付要綱交付要綱第10条の規定により申請します。

### 1 交付決定年月日及び番号

年 月 日 第 号

### 2 中止（廃止）の理由

### 3 中止（廃止）の年月日

年 月 日

年 月 日

萩市長 あて

申 込 者 :  
(法人名または屋号)

代 表 者

事 業 所 住 所 :

(個人事業主の  
場合は自宅住所) :

電 話 番 号 - -

担当者役職・名前

### 萩市中小企業者持続的成長・賃金引き上げ促進補助金実績報告書兼請求書

年 月 日付け 第 号で交付決定のあった補助事業を下記のとおり実施したので、萩市中小企業者持続的成長・賃金引き上げ促進補助金交付要綱第11条の規定により、関係書類を添えて報告します。

また、額を確定された補助金は指定の口座に振り込んでいただきますよう請求します。

1. 補助金の額（請求額） \_\_\_\_\_ 円

2. 着手・完了年月日

着手日 年 月 日

完了日 年 月 日

### 3. 添付書類

- (1) 収支決算書（別記第3号様式）
- (2) 実施した事業の概要がわかる書類
- (3) 支出した金額がわかる書類の写し
- (4) その他市長が必要と認める書類

### 4. 振込先（申請者の口座であること）

振込先	銀行・信用金庫							
金融機関名	支店・支所・出張所							
口座番号 種別							1.普通	2.当座
ゆうちょ銀行の場合	記号							
	番号							
口座名義 (カタカナで記入)								

