

多言語解説パネル作成・設置業務公募型プロポーザルに係る選定要領

1. 提出書類

- ① 企画提案書
- ② 業務スケジュール
- ③ 業務実績
- ④ 見積書

2. 提出部数 各 8 部

3. 選定方法

提出書類の内容を総合的に評価し、選定委員会により受託候補者を決定する。

○選定実施者

商工観光部長、観光政策課長、まちじゅう博物館推進課長、
文化財保護課長、ジオパーク推進課長

4. 選定基準

選定実施者は、委託料の上限額の範囲内で、「企画提案書等評価基準」において、各員 60 点以上の評価を得た者のうち、合計点が最も高い提案者を受託候補者として選定する。複数の場合は、協議会の最高評価得点を獲得した数が多い提案者とし、この場合においても同数の場合は、同数の提案者の中から、多数決により決定する。

<評価内容>

評価項目	評価の視点	得点
趣旨・目的	事業の目的を正しく理解し、反映されているか。	10
企画・構成	分かりやすさ、歩行者等への安全への配慮、訪日外国人旅行者への訴求。	30
	部屋や展示の雰囲気合っているか。	20
スケジュール 実施体制	業務全体を通してのスケジュールの設定、実施体制は妥当か。	20
	過去に本業務と同様、又は類似の業務実績があるか。	10
見積内容	適切な見積内容となっているか。	10
		合計 100 点