

## 萩市 DX 推進方針(令和5～8年度)

- ・令和4年3月策定
- ・令和5年5月改定
- ・令和6年8月改定

| 項目           | 国計画 | 項目            | 令和5年度            |              | 令和6年度           |                | 令和7年度  |     | 令和8年度 |     |
|--------------|-----|---------------|------------------|--------------|-----------------|----------------|--------|-----|-------|-----|
|              |     |               | 上半期              | 下半期          | 上半期             | 下半期            | 上半期    | 下半期 | 上半期   | 下半期 |
| 推進体制の整備      | ●   | 推進体制構築        | DX※1 推進本部・連携会議開催 |              |                 |                |        |     |       |     |
|              |     |               | ワーキンググループ協議      |              |                 |                |        |     |       |     |
|              | ●   | DX人材育成        | DX推進員意見交換会       |              | 研修（所属長／DX推進員向け） |                |        |     |       |     |
|              |     |               | 所属長研修（総務省派遣制度）   |              | 各課DX支援          |                |        |     |       |     |
|              |     | DX発見ヒアリング     | 実施<br>(1部局)      | 実施<br>(1部局)  |                 |                |        |     |       |     |
|              |     |               |                  |              |                 |                |        |     |       |     |
| 住民サービスの利便性向上 | ●   | 行政手続オンライン化    | 子育て・介護手続オンライン化   |              |                 |                |        |     |       |     |
|              |     |               | ポータルサイト開設        |              |                 |                |        |     |       |     |
|              |     | はぎなび※3活用      | オンライン申請機能搭載      | 市民向けコンテンツ検討  |                 |                |        |     |       |     |
|              |     |               |                  | 観光・移住コンテンツ検討 |                 |                |        |     |       |     |
|              | ●   | キャッシュレス決裁導入   | WG設置、導入施設など検討    |              |                 | 主要施設導入・稼働      |        |     |       |     |
|              | ●   | マイナンバーカード普及促進 | 出張受付サービス実施       |              |                 | (令和6年度継続実施)    |        |     |       |     |
|              |     |               | 休日受付窓口開設         |              |                 | (令和6年度継続実施)    |        |     |       |     |
|              | ●   | 施設予約システム導入    | システム選定           | 導入           | 主要施設運用開始準備      | 運用開始<br>施設拡充検討 | 施設拡充検討 |     |       |     |
|              |     |               |                  | 導入検討         | 総合窓口導入・稼働       | 導入施設拡充検討       |        |     |       |     |

# 萩市 DX 推進方針(令和5～8年度)

- ・令和4年3月策定
- ・令和5年5月改定
- ・令和6年8月改定

| 項目          | 国計画                 | 項目                         | 令和5年度                     |            | 令和6年度          |            | 令和7年度         |      | 令和8年度     |     |  |  |
|-------------|---------------------|----------------------------|---------------------------|------------|----------------|------------|---------------|------|-----------|-----|--|--|
|             |                     |                            | 上半期                       | 下半期        | 上半期            | 下半期        | 上半期           | 下半期  | 上半期       | 下半期 |  |  |
| 市役所庁内業務の効率化 | ●                   | RPA※3<br>利用拡充              | 導入支援（目標：2,000時間削減効果）      |            |                |            |               |      |           |     |  |  |
|             | ●                   | テレワーク<br>導入                | テレワークシステム検討（運用含む）         |            |                |            | 次期テレワークシステム構築 |      |           |     |  |  |
|             |                     |                            | フリーアドレス※4 一部実施・検証（継続検証）   |            |                |            |               |      |           |     |  |  |
|             |                     | 電子決裁等<br>導入                | 庶務事務システム※5 稼働             |            |                |            |               |      |           |     |  |  |
|             |                     |                            | 文書管理システム構築                |            | 文書管理システム ※6 稼働 |            |               |      |           |     |  |  |
|             | ●                   | システム<br>標準化                | 業務フロー見直し等準備               |            |                | 環境準備・      |               | 順次   |           |     |  |  |
|             |                     |                            | ベンダー機能説明等                 |            |                | システム移行・テスト |               | 本番稼働 |           |     |  |  |
|             |                     | Web会議<br>環境整備              | 庁内Web会議利用促進（研修会開催等）       |            |                |            |               |      |           |     |  |  |
|             |                     | チャット※7<br>導入               | Slack※8<br>現状分析/課題整理      |            | 次期チャットサービス検討   |            |               |      |           |     |  |  |
|             |                     | ローコード<br>ツール※9導入           | 導入支援                      | 先行業<br>務稼働 | 導入業務拡充         |            |               |      |           |     |  |  |
|             | オンライン<br>ストレージ※10導入 | 導<br>入                     | 運用・稼働                     |            |                |            |               |      |           |     |  |  |
|             | 生成AI※11導入           |                            |                           | 導入検討       |                | 導入実施、運用・稼働 |               |      |           |     |  |  |
|             | 電子契約導入              |                            |                           |            |                | 導入検討       |               |      |           |     |  |  |
|             | 電子入札導入              |                            |                           |            |                | 導入検討       |               |      |           |     |  |  |
| 地域社会のDX     | ●                   | デジタルデバйд<br>※12 解消         | スマホ活用講座開催（社会福祉協議会と共同実施）   |            |                |            |               |      |           |     |  |  |
|             |                     |                            | スマホよろず相談所開設（社会福祉協議会と共同実施） |            |                |            |               |      |           |     |  |  |
|             |                     | 地域課題解決<br>ソリューション※13<br>導入 |                           |            | 計画策定           | 課題整理       | ソリューション検討     |      | ソリューション導入 |     |  |  |

## 補足：用語の説明

- ※1 **DX**：デジタル・トランスフォーメーションの略で、デジタル技術やデータを活用することにより、業務や組織、働き方・サービスなどを変革させること。
- ※2 **はぎなび**：道路や公共施設などの不具合を市民の方がスマートフォンで気軽に通報・連絡できるアプリ（LINE）。今後は総合アプリとして機能を拡充していく予定。
- ※3 **RPA**：人が行う定型的なパソコン操作を、ソフトウェアのロボットが代行して自動化してくれるもの。例えば、大量のデータをパソコンに入力する作業などがRPAに最も適した業務。
- ※4 **フリーアドレス**：持ち運び可能なノートパソコン等を使い、オフィスの自由な場所で業務をするワークスタイル。会議室や外出先でも机の上と同じ環境で作業することが可能。
- ※5 **庶務事務システム**：出退勤、休暇、時間外、出張命令等の管理を行うシステム。上司が部下の勤務状況を容易に把握でき、勤務状況などをデータ集計等で見える化することが可能。
- ※6 **文書管理システム**：文書の収受、起案、保存、廃棄などを一元管理できるシステム。文書管理やデータ検索が容易となり、文書保管・廃棄等にかかる労力の削減にもつながる。
- ※7 **チャット**：インターネットを介して、複数の利用者がリアルタイムにメッセージを送信するサービス。（主要サービス「LINE」）導入により庁内コミュニケーションの活性化につながる。
- ※8 **Slack(スラック)**：ビジネスチャットとして世界的なシェアを誇るサービス。国の各省庁でも導入を進めている。無料プランあり。
- ※9 **ローコードツール**：プログラミングの知識がなくても簡単にアプリやソフトを作れるツール。
- ※10 **オンラインストレージ**：インターネット上にファイル（写真や文書等）を保存できるサービス。これにより、データが安全に保管される。
- ※11 **生成AI**：コンピュータが文章や画像を自動で作り出す技術。たとえば、質問に答えたり、絵を描いたりできる。人間が指示を出すと、それに基づいて新しい内容を作ってくれる。
- ※12 **デジタルデバイド**：インターネットやコンピュータ（パソコン・スマホなど）を使える人と使えない人との間に生じる格差（情報格差）のこと。
- ※13 **ソリューション**：問題を解決するための方法やアイデア。例えば、困ったことがあった時に、その解決策を提供することを指す。「問題の答え」や「解決法」。